

106 學年度高職優質化輔助方案 期末成果檢核報告書

學校名稱：高雄市私立大榮高級中等學校
(全銜)

承辦人姓名：周彥瑄

職稱：教學組長

電話：07-5613281

行動電話：0921130036

傳真：07-5337895

E-mail：s073903143@gmail.com

申請和獲辦理學年度 (含高中優質化輔助方案)

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年
曾申請年段					√	√	√			√	√
獲辦理年段						√	√			√	√

承辦人簽章	承辦主任簽章	主計主任簽章	校長簽章
			

主辦單位：教育部

承辦單位：國立臺灣師範大學

填報日期：中華民國 107 年 9 月 10 日

目 次

填表說明	03
壹、基本資料	04
一、學校基本資料	04
二、學制規模	05
三、106 學年度規劃辦理計畫名稱及期程	06
貳、期末經費執行率一覽表	07
參、各子計畫期末檢核及成果	09
106-1 (深化學校特色課程)	09
106-2 (創新多元教學及數位課程分享)	15
106-3 (深化教師專業發展－教師增能計畫)	21
106-4 (建立滾動式校務評鑑改善計畫)	28
106-5 (提高就近入學計畫)	34

「106 學年度高職優質化輔助方案期末檢核報告書」填寫說明

- 一、 本次調查以 106 學年度教育部核定辦理高職優質化輔助方案之 193 所高職為主。
- 二、 本表主要調查 106 學年度各項子計畫之執行情形。表件分為三大部分：壹、基本資料；貳、期末經費執行率一覽表；參、各子計畫期末檢核及成果。
- 三、 請各子計畫依執行結果填報「各子計畫期末檢核」及成果，每個子計畫請依計畫編號與名稱依序填寫。
- 四、 請各校於彙整資料及填寫表冊，並經單位主管核章後，將本表冊書面紙本 1 份，免備文於 107 年 9 月 20 日前掛號郵寄至國立臺灣師範大學工業教育學系高職優質化工作小組收（地址：10610 台北市大安區和平東路一段 162 號），並於信封加註「高職優質化」，另請將電子檔（word 檔）逕寄至 96a0161.ntnu@gmail.com。本表件電子檔空白格式可於「高職優質化資訊網」（網址：<http://203.71.198.29/>）之【最新消息】或【檔案下載】處下載。
- 五、 請確實依教育部核定之 106 學年度高職優質化申請計畫書及說明填報相關數據，本填報表冊將視為 106 學年度各校辦理高職優質化輔助方案執行績效之依據，並作為本部對學校後續輔助之參考。
- 六、 各項數據及填寫內容請務必依照實際狀況填寫。各校如有必要，請將填表結果自行影印存留，俾利日後查閱。
- 七、 填表時若有疑問，請洽國立臺灣師範大學工業教育系高職優質化工作小組。（電話：02-77343392；電子郵件信箱：96a0161.ntnu@gmail.com）。

壹、基本資料

一、學校基本資料

學校資料	全校班級數	32	含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數
	全校學生數	1099	
	全校教師數	38	
學校配合政策 推動之計畫	<input type="checkbox"/> 產業特殊需求類科免試入學 <input checked="" type="checkbox"/> 推動技藝教育 <input checked="" type="checkbox"/> 國中技藝學程 <input type="checkbox"/> 實用技能學程 <input checked="" type="checkbox"/> 辦理建教合作 <input checked="" type="checkbox"/> 產學攜手合作計畫 <input type="checkbox"/> 雙軌訓練旗艦計畫 <input checked="" type="checkbox"/> 產學訓專班 <input checked="" type="checkbox"/> 推動技專校院策略聯盟之高職 <input checked="" type="checkbox"/> 推動實務能力提升 <input checked="" type="checkbox"/> 就業導向專班 <input checked="" type="checkbox"/> 職場體驗與業界實習 <input checked="" type="checkbox"/> 業師協同教學 <input checked="" type="checkbox"/> 務實致用特色課程 <input type="checkbox"/> 其他_____		
其他〈請學校自行填寫〉： 1. 2. 3.			

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「高職優質化輔助計畫申請表」複製轉貼。

二、學制規模

學制	總班級數	總學生數	備註
1.日間部	29 班	888 人	
2.夜間部	0 班	0 人	
3.綜合高中	0 班	0 人	
4.高中部	2 班	18 人	
5.進修學校	1 班	20 人	
6.實用技能學程	0 班	0 人	
7.建教合作班	6 班	204 人	
8.產學攜手合作專班	0 班	0 人	
9.雙軌訓練旗艦計畫	0 班	0 人	
10.產學訓專班	0 班	0 人	
11.綜合職能班	0 班	0 人	
12.國中部	3 班	47 人	
合 計	36 班	1177 人	

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

三、106 學年度規劃辦理計畫名稱及期程

計畫編號	計畫名稱 (請依辦理學年度 順序填寫)	期程			辦理項目(請單選)							
		106 學年度	107 學年度	108 學年度	(1) 落實學校課程發展	(2) 推動創新多元教學	(3) 深化教師教學專業	(4) 導引適性就近入學	(5) 強化學校辦學體質	(6) 加強學生多元展能	(7) 形塑人文藝術素養	(8) 激發學校卓越創新
106-1	深化學校特色課程	V	V	V	V							
106-2	創新多元教學及數位課程分享	V	V	V		V						
106-3	深化教師專業發展	V	V	V			V					
106-4	建立滾動式校務評鑑改善計畫	V	V	V					V			
106-5	提高就近入學計畫	V	V	V				V				

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

貳、經費執行率一覽表(由學校彙整所有子計畫後填報一份)

國教署補助資本門

單位：仟元

填報基準日期：107年8月31日

<u>106 會計年度</u> 106 學年度上學期 資本門 經費概算						<u>106 會計年度</u> 106 學年度上學期 資本門 經費執行				備註	
項次	名稱(項目)	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
106-3	深化教師專業發展(頂車機)	台	4	35	140	台	4	35	140		
106-3	深化教師專業發展(排氣設備等)	套	1	110	110	套	1	120	120		
總經費概算(A)					250	經費執行總額(B)			260	經費 執行率 B/A%	104%

<u>107 會計年度</u> 106 學年度下學期 資本門 經費概算						<u>107 會計年度</u> 106 學年度下學期 資本門 經費執行				備註	
項次	名稱(項目)	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
106-2	創新多元教學及數位課程分享 (電腦備份軟體)	套	1	200	200	套	1	200	200		
106-2	創新多元教學及數位課程分享 (備份伺服器主機)	台	1	50	50	台	1	50	50		
總經費概算(A)					250	經費執行總額(B)			250	經費 執行率 B/A%	100%

備註：註明填寫細項；按照計畫申請之品項填入。

國教署補助經常門

單位：仟元

填報基準日期：107 年 8 月 31 日

項次	名稱(項目)	106 會計年度 106 學年度上學期 經常門 經費概算及執行		107 會計年度 106 學年度下學期 經常門 經費概算及執行		備註
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	35.2	35.2	54.4	54.8	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	27.2	25.6	27.2	27.2	
3	出席費、諮詢費	12	4	12	4	
4	工讀費(工作費)	0	0	0	0	
5	保險費	0	0	0	0	含健保補充保費
6	印刷費	43.8	39.825	43.8	60	
7	國內旅費、短程車資、運費	4	2.92	4	4.95	
8	膳宿費	12	6.56	12	2.32	
9	場地使用費	0	0	0	0	
10	學生獎(助)學金	0	0	0	0	
11	學生入學獎學金	0	0	0	0	
12	教師進修補助費	0	0	0	0	
13	設備維護費	30	38.32	30	25	
14	材料費	33	30.405	33	39.91	
15	租車費	0	0	20	20	
16	軟體設計、授權費	0	0	0	0	
17	物品費	39.2	54.2	0	0	
18	其他(非上述 17 項者請於此項歸類 加總)	13.6	13.164	13.6	12.164	
小計		250	250.194	250	250.344	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

參、各子計畫期末檢核及成果（每個子計畫請填一份）

子計畫編號： 106-1

子計畫名稱：深化學校特色課程

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網（<http://203.71.198.29/>）」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊）

計畫編號	106-1	計畫名稱	深化學校特色課程	
辦理項目 (請單選)	<input checked="" type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業	
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能	
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新		
辦理時間	106 年 8 月 1 日起 至 107 年 8 月 31 日止			
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目			單 位
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數			0 件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數			0 件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次			0 人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數			0 人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數			0 人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量			0 台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數			0 校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數			0 人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數			0 班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次			0 人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次			0 場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次			0 人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次			0 人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次			0 人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數			0 個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)			0 人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數			0 節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數			0 單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數			2 學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數			0 科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數			4 節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數			0 人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次			72 人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量			0 台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量			0 套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數			0 小時
27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數			28 小時	

	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	0	人
	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元
本項子計畫之 質性檢核(請 描述辦理成效 及特色)	106-1-1 課程發展及諮詢工作坊		
	1.本校於106年10-12月期間舉辦6場課程發展工作坊,包含新舊課綱的比較、新課綱學分數的規劃、技能領域課程、特色課程模組的差異、科專業能力與課程模組規劃分享等研習,藉由研習使教師更了解新課綱的內容,對於日後課程發展有所助益。		
	2.本校辦理新課綱輔導委員到校諮詢,邀請高雄高工楊狄龍長及三重商工葉貴興主任到校輔導諮詢,委員針對新課綱實施的內容給予建議與指導,讓未來新課綱實施能更順利。		
	106-1-2 特色課程規劃		
	1.本校於106年10月~11月間辦理特色課程分享研習,由各領域及各科專業教師分享特色課程。 2.本校於107年3月~5月間辦理特色課程規劃研習,內容包含特色課程的規劃、科專業能力與課程模組規劃分享、彈性學習課程內容及彈性學習時間的規劃。		
	106-1-3 課程 SOP 模組化研習		
	1.期初由各處室與科專業主任參加相關研習,經由研習討論與訂定學期的重點與教育政策,並經由各單位協調規劃,各處室協助執行,俾利學校課程能順利進行。		
	2.本校於106年10月~11月間辦理技能領域課程與特色課程模組的差異、科專業能力與課程模組規劃分享等3場研習,由各科主任說明特色課程的規劃及科專業能力與課程模組規劃分享。		
	106-1-4 課程地圖及學習履歷研習		
	1.本校於107年5-6間辦理課程地圖及學習履歷研習。 2.由各科主任分享科教育目標、科專業能力的規劃分享及課程地圖、學生圖像規劃研習,積極整合各科學習履歷及特色教學,發揮學校專業教學效能。		
本項子計畫 執行所遭遇 問題、考評小 組意見及改	執行問題(學校填寫)	改進作法(學校填寫)	
	1.		
	2.		

進作法(請分項敘述)	3.			
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)			改進作法(學校填寫)
	1.			
	2.			
	3.			
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	教學組長
	姓名	周彥瑄	電話	(07)5613281#150
	E-mail	s073903143@gmail.com		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2.與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.«執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法»如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

1. 規劃學校特色課程，發展學校共同願景。
2. 模組化學校課程，建立課程發展地圖模式。
3. 進行學生學習歷程檔案，發展課程地圖。
4. 組織課程研發小組，規劃行政及教師人員共同參與。

三、實施內容工作進度

工作項目		執行月份		106年					107年								
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
1	課程發展及諮詢工作坊	預定															
		實際															
2	特色課程規劃	預定															
		實際															
3	課程 SOP 模組化研習	預定															
		實際															
4	課程地圖及學習履歷研習	預定															
		實際															

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一) 106 會計年度(106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：106-1 深化學校特色課程			
經常門項目名稱	預算金額	執行金額	備註
1 鐘點費	9,600	9,600	課程發展工作坊 *新課綱學分數規劃 *特色課程研習 *特色課程規劃 *科專業能力與課程規劃分享
2 鐘點費	16,000	16,000	辦理特色課程分享研習
3 諮詢費	12,000	4,000	新課綱委員到校諮詢
4 國內旅費	4,000	2,920	諮詢輔導委員差旅費
5 物品費	3200	3200	特色課程-mBot機器人
6 雜支	5,200	6,464	文具、耗材等
經常門總計	(a)50,000	(b)42.184	84.4%(經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱	預算金額	執行金額	
資本門總計	(c) 0	(d)0	0%(經費執行率 d/c%)
總經費	(e) 50,000	(f) 42.184	84.4%(總經費執行率 f/e%)

(二) 107 會計年度(107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：106-1 深化學校特色課程			
經常門項目名稱	預算金額	執行金額	備註
1 鐘點費	12,800	12,800	*特色課程規劃 *課程地圖及學習履歷研習
2 鐘點費	16,000	16,000	*特色課程公開授課課程研習
3 諮詢費	4,000	0	專家諮詢輔導
4 諮詢費	8,000	4,000	新課綱委員到校諮詢
5 印刷費	0	5,000	特色課程印刷
6 國內旅費	4,000	4,950	諮詢輔導委員交通費
7 雜支	5,200	5,200	文具、耗材等
經常門總計	(a)50,000	(b)47,950	95.9%(經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱	預算金額	執行金額	
資本門總計	(c)0	(d)0	0%(經費執行率 d/c%)
總經費	(e)50,000	(f) 47,950	95.9%(總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

106-1-1 課程發展及諮詢工作坊

1. 因應新課綱實施，本校於106年10-12月期間舉辦6場課程發展工作坊。
2. 研習內容包含新課綱的規劃、新課綱學分數的規劃、技能領域課程與特色課程模組的差異、科專業能力與課程模組規劃分享等研習。
3. 本校辦理新課綱輔導委員到校諮詢，邀請高雄高工楊狄龍校長及三重商工業貴興主任到校輔導諮詢。

106-1-2 特色課程規劃

1. 本校於106年10月~11月間及107年3月~5月間辦理特色課程規劃相關研習。
2. 由各科說明特色課程的規劃及科專業能力與課程模組規劃分享及說明彈性學習課程內容及彈性學習時間的規劃。

106-1-3 課程SOP模組化研習

1. 由期初各處室與科專業主任參加相關研習，統整得知學期的重點教育政策，經由各單位協調規劃，各處室協助執行，學校課程發展方向一致。
2. 本校於106年10月~11月間辦理技能領域課程與特色課程模組的差異等3場研習，由各科主任說明特色課程的規劃及科專業能力與課程模組規劃分享。

106-1-4 課程地圖及學習履歷研習

1. 本校於107年5-6月間辦理課程地圖及學習履歷研習。
2. 由各科主任分享科教育目標、科專業能力的規劃分享及課程地圖、學生圖像規劃研習，積極整合各科學習履歷及特色教學，發揮學校專業教學效能。

		
<p>新課綱的規劃研習</p>	<p>技能領域課程與特色課程模組的差異研習</p>	<p>科專業能力與課程模組規劃研習</p>
		
<p>特色課程研習 -汽車維修-黑手的一天</p>	<p>特色課程研習 -科技與盆栽的結合</p>	<p>特色課程規劃研習</p>

		
科教育目標規劃研習	科專業能力規劃研習	課程地圖規劃研習
		
新課綱輔導委員到校諮詢	新課綱輔導委員到校諮詢	新課綱輔導委員到校諮詢

六、效益評估

方案指標/ 校定指標	目標	量化分析	質性分析	自評執行成效
A1 校訂跨域選修課程學分數。	2	2	規劃校訂跨域選修課程學分數每學期 2 學分。	100%
A5 教師參加研習平均時數	40	38	鼓勵教師參加研習，教師每年研習平均時數逐年提高。	95%
SA1 校訂多元選修課程學分數。	4	4	規劃校訂多元選修課程學分數每學期 4 學分。	100%
SA2 與大專校院合作課程數。	4	4	每學期邀請科技大學業師協同教學，提升學生產業界實務知識。	100%
SB5 學生對學校辦學認同度。	85%	86%	強化辦學績效，提高學生對學校的認同度。	100%

七、檢討與建議

(一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

1. 全校老師對於新課綱投入相當多時間去規劃；尤其是領域召集人及科主任，大家都期望 108 學年度，新課綱能順利推行。

(二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

參、各子計畫期末檢核及成果（每個子計畫請填一份）

子計畫編號： 106-2 子計畫名稱：創新多元教學及數位課程分享

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網（<http://203.71.198.29/>）」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊）

計畫編號	106-2	計畫名稱	創新多元教學及數位課程分享	
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input checked="" type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業	
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能	
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新		
辦理時間	106 年 08 月 01 日起 至 107 年 07 月 31 日止			
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目		單	位
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		0	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數		0	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習（三天以上）人次		0	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數		0	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數		0	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量		0	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數		0	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數		0	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數		0	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		0	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		0	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次		0	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級（含）以上之競賽各項競賽前三名人次		61	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		0	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數		0	個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動（含營隊、研習、競賽、參訪等）之參與學生人次（不含產業參觀活動）		395	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		0	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數		0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數		2	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數		0	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數		0	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人
	23.本項子計畫辦理研習（如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等）之教職員參加人次		0	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量		0	台
	25.本項子計畫增購學校行政 e 化軟體數量		0	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數		38	小時
27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數		0	小時	

	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	0	人
	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元
本項子計畫之質性檢核(請描述辦理成效及特色)	106-2-1 數位教學平台研習 1.本校於 106 年 9~11 月間及 107 年 5-6 月間辦理 8 場數位教學平台在教學上的應用研習。 2.藉由研習課程，讓教師了解教學平台的建置及上傳教學檔案及教學影片等技巧，提升數位化教學，達到共創共享教育資源。		
	106-2-2 多元閱讀學習計畫 1.舉辦「行動圖書館」及「在轉角遇見書」等活動，提供學生多元閱讀學習選擇，藉由多元閱讀情境佈置，提升學生多元學習及統整創新的能力。 2.重視圖書館的閱讀情境佈置，引發學生的閱讀動機，並建立獎勵制度，鼓勵學生借閱圖書提高借閱率，提升學生閱讀能力。		
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	106-2-3 創新教學計畫 1.發展教師創意教學計畫提升特色教學，辦理各領域創意特色教學活動，定期召開各領域教學觀摩研習會。 2.本校於 106 年 9 月及 11 月辦理 2 場嵌入式系統研習，107 年 3-4 月辦理創新數位課程分享研習。藉由研習課程，增進教師專業知能，提升創新教學的能力，並提升教學成效。		
	執行問題(學校填寫)	改進作法(學校填寫)	
1.			
2.			
3.			
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)	改進作法(學校填寫)	
1.			
2.			

	3.			
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	教學組長
	姓名	周彥瑄	電話	(07)5613281
	E-mail	s073903143@gmail.com		

備註：1. 「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3. 「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

1. 建立數位教學平台，提供學生數位學習課程。
2. 建立多元閱讀學習環境，提昇學生多元學習興趣。
3. 推動創新教學課程活動，提昇學生創新概念與作品。

三、實施內容工作進度

工作項目		執行月份		106年					107年							
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	數位教學平台研習	預定														
		實際														
2	多元閱讀學習計畫	預定														
		實際														
3	創新教學計畫	預定														
		實際														

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

四、經費執行情形

(一) 106 會計年度(106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：106-2 創新多元教學及數位課程分享				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	9,600	9,600	創新、數位課程分享教師研習
2	鐘點費	11,200	9,600	數位教學平台研習
3	材料費	10,000	7,405	研習材料
4	設備維護費	10,000	14,820	創新教學使用設備維護
5	雜支	3,200	1,500	文具、耗材等
經常門總計		(a)44,000	(b)42,925	97.6%(經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
3				
資本門總計		(c)0	(d)0	0%(經費執行率 d/c%)
總經費		(e)44,000	(f)42,925	97.6%(總經費執行率 f/e%)

(二) 107 會計年度(107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：106-2 創新多元教學及數位課程分享				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	9,600	9,600	數位教學平台研習
2	鐘點費	11,200	11,200	創新、數位課程分享
3	材料費	10,000	17,850	創新課程材料
4	設備維護費	10,000	10,000	創新教學使用設備維護
5	雜支	3,200	1,764	文具、耗材等
經常門總計		(a)44,000	(b)50,414	114.6%(經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	電腦備份還原軟體(含伺服器)	250,000	250,000	電腦中心
資本門總計		(c)250,000	(d)250,000	100%(經費執行率 d/c%)
總經費		(e)294,000	(f) 300,414	102.2%(總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

106-2-1 數位教學平台研習

- 1.推動教師專業教學「數位化」，達到共創共享教育資源。本校於106年9~11月間及107年5-6月間辦理8場數位教學平台在教學上的應用研習。
- 2.藉由研習課程，讓教師了解教學平台的建置及上傳教學檔案及教學影片等技巧，提升數位化教學，讓學習內容變得更多元更有趣。

106-2-2 多元閱讀學習計畫

- 1.規劃多元課程計畫，提供學生多元閱讀學習選擇，制定優質教育環境與課程，共同創造多元化、活潑化的閱讀學習方式，提升學生多元學習能力，達到統整創新能力質與量的提升。
- 2.重視圖書館的閱讀情境佈置，讓學生能在充滿閱讀氣氛的環境閱讀，引發學生的閱讀動機，並建立獎勵制度，鼓勵學生借閱圖書提高借閱率，提升學生閱讀能力。

106-2-3 創新教學計畫

- 1.發展教師創意教學計畫提升特色教學，辦理各領域創意特色教學活動，定期召開各領域教學觀摩研習會。
- 2.本校於106年9月及11月辦理2場嵌入式系統研習，107年3-4月辦理創新數位課程分享研習。藉由研習課程，增進教師專業知能，提升創新教學的能力，並提升教學成效。

		
嵌入式系統研習	協作平台教學應用研習	數位平台應用於教學經驗分享
		
閱讀情境佈置-行動圖書館	圖書館情境佈置-	鼓勵學生借閱圖書提升閱讀能力

		
數位多媒體教材製作分享	遠距教學經驗分享	PowerCam 數位教材經驗分享

六、效益評估

方案指標/ 校定指標	目標	量化分析	質性分析	自評執行成效
A1 校訂跨域選修課程學分數。	2	2	規劃校訂跨域選修課程學分數每學期 2 學分。	100%
B3 學生每學年參與專題製作成果展之人數比率。	40%	46%	鼓勵學生參加校外專題製作成果展比率能逐年提高。	100%
SB5 學生對學校辦學認同度。	85%	86%	強化辦學績效，提高學生對學校的認同度。	100%
SB9 學生創新研發件數。	10	13	舉辦創新發明活動，鼓勵學生參加創新研發比賽。	100%
SB20 圖書館學生借閱率。	50%	58%	鼓勵學生多利用圖書館資源，提高圖書借閱率。	100%

七、檢討與建議

- (一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。
- (二) 對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

參、各子計畫期末檢核及成果（每個子計畫請填一份）

子計畫編號：106-3 子計畫名稱：深化教師專業發展－教師增能計畫

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網（<http://203.71.198.29/>）」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊）

計畫編號	106-3	計畫名稱	深化教師專業發展－教師增能計畫	
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input checked="" type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業	
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能	
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新		
辦理時間	106年08月01日起 至 107年07月31日止			
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目		單	位
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		0	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數		0	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次		0	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數		12	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數		0	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量		0	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數		0	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數		0	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數		0	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		0	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		0	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次		0	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次		0	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		0	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數		0	個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)		0	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		0	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數		0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數		0	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數		0	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數		147	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次		0	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量		0	台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量		0	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數		0	小時

	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數	7	小時
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	0	人
	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	7	人次
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	2	場次
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元
本項子計畫之質性檢核(請描述辦理成效及特色)	106-3-1 辦理教師專業研習與進修		
	<p>1.依據教師專業成長需求,科科提出計畫辦理專業成長研習,並鼓勵各群科跨科參與相關主題之研習。本校於106年8月辦理2場教師專業研習,數位教材錄製CAM影片錄製及應用及威力導演影片剪輯,參加的教師共計86人。</p> <p>2.飛修科聘請亞洲航空公司孫嘉徽領班及歐測公司紀翠菁副理前來進行業師協同教學,教授「複合材料修補實習」及「破壞性檢驗」課程。透過業師協同教學,協助師生進行技術的精進。</p>		
	106-3-2 成立教師專業學習社群		
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	<p>1.本校各領域科目及專業科目皆成立教師專業學習社群,定期召開各領域會議及群科會議,有國文領域、英文領域、數理領域及汽車科、資訊科、電機科、飛機修護科及觀光科教師專業社群,共8個社群,參與教師計45人。</p> <p>2.透過社群的成立,教師共同分享及討論相關議題,在教學上不斷地專業成長與學習,以提升學生的學習成效。</p>		
	106-3-3 實施教師公開授課回饋機制		
	<p>1.本校106學年度共辦理12場公開觀課,參與教師42人。於每次公開觀課後,請參與教學觀摩教師填寫回饋單,並將回饋單的內容於社群活動中進行分享及討論,提供寶貴意見。</p> <p>2.透過公開觀課,讓教師彼此學習教學模式及教學技巧,透過教師的回饋分享,讓授課教師了解自己教學上的優點及需加強的部分,以提升教師教學效能。</p>		
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)	改進作法(學校填寫)	
	1.		
	2.		
	3.		
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)	改進作法(學校填寫)	

	1.			
	2.			
	3.			
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	教學組長
	姓名	周彥瑄	電話	(07)5613281
	E-mail	s073903143@gmail.com		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2.與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

1. 深化教師專業，推動協同教學，活絡同儕學習。
2. 規劃教師專業成長研習與進修，提升教師專業知能，精進教學品質。
3. 建立教師教學評量機制，提供回饋省思，改進教師教學，提升學生學習。
4. 鼓勵教師成立專業學習社群，以合作方式共同進行探究及解決問題，共同進行教材製作及教法分享，活化教師教學。
5. 發展數位化教學及學習平台，提供全校師生隨時、隨地教學及時學習情境，增進教學成效，提高學習效果。
6. 透過資深教師的經驗傳承、教案分享等增能方式，提升教師專業知能、建構校內教師親密伙伴關係。
7. 推動教師公開授課，激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，提升教學品質改善。

三、實施內容工作進度

工作項目		執行月份	106年					107年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	辦理教師專業研習與進修	預定	■		■		■		■	■	■				
		實際	■		■		■		■	■	■				
2	教師專業學習社群	預定		■	■	■	■			■	■	■	■		
		實際		■	■	■	■			■	■	■	■		
3	教師公開授課	預定					■				■				
		實際					■				■	■			

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

四、經費執行情形

(一) 106 會計年度(106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：106-3 深化教師專業發展－教師增能計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	16,000	16,000	教師增能講座鐘點費 動力機械 12 時、電機電子 8 時
2	印刷費	15,000	9,515	研習活動及自編教材印刷
3	物品費	20,000	35,000	mBot 輪型機器人
4	膳費	12,000	6,560	研習誤餐費
5	材料費	10,000	10,000	研發教材及業界實習所需材料費
6	設備維護費	20,000	23,500	研發教具設備使用維護費
7	雜支	5,200	5,200	計劃內文具、紙張、碳粉、墨水匣等
經常門總計		(a) 98,200	(b)105,775	107.7%(經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	機車用頂車機	140,000	140,000	
2	高壓空氣管配管(含排水)及排氣設備	110,000	120,000	
資本門總計		(c) 250,000	(d)260,000	104%(經費執行率 d/c%)
總經費		(e) 348,200	(f)365,775	105%(總經費執行率 f/e%)

(二) 107 會計年度(107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：106-3 深化教師專業發展－教師增能計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	16,000	16,400	手擲機研習教師鐘點費 實習日誌管理系統研習
2	印刷費	15,000	20,000	研習活動及自編教材印刷
3	交通費	20,000	20,000	教師參加增能研習車資
4	膳費	12,000	2,320	手擲機研習誤餐費
5	材料費	10,000	10,000	研發教材及業界實習所需材料費
6	設備維護費	20,000	15,000	研發教具設備使用維護費
7	雜支	5,200	5,200	計劃內文具、紙張、碳粉、墨水匣等
經常門總計		(a)98,200	(b)88,920	90.5%(經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
資本門總計		(c)0	(d)0	%(經費執行率 d/c%)
總經費		(e)98,200	(f) 88,920	90.5%(總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

106-3-1 辦理教師專業研習與進修

- 1.發展教師創意教學計畫提升特色教學，於期初各處室與科專業主任參加相關研習。
- 2.聘請技專院校老師前來協助師生進行技術的精進。
- 3.本校於 106 年 8 月辦理 2 場教師專業研習，數位教材錄製 CAM 影片錄製及應用及威力導演影片剪輯，參加的教師共計 86 人。藉由研習課程,讓教師了解影片錄製及影片剪輯的技巧，提升教師製作數位教材的能力。

106-3-2 成立教師專業學習社群

- 1.定期召開各領域會議及群科會議並成立國文領域、英文領域、數理領域及各群科教師專業社群。本校各領域科目及專業科目皆成立教師專業學習社群，共 8 個社群，參與教師計 45 人。
- 2.透過社群的成立，教師共同分享及討論相關議題，在教學上不斷地專業成長與學習，以提升學生的學習成效。

106-3-3 實施教師公開授課回饋機制

- 1.本校 106 學年度共辦理 12 場公開觀課，參與教師 42 人。於每次公開觀課後，請參與教學觀摩教師填寫回饋單，並將回饋單的內容於社群活動中進行分享及討論，提供寶貴意見。
- 2.透過公開觀課，讓教師彼此學習教學模式及教學技巧，透過教師的回饋分享，讓授課教師了解自己教學上的優點及需加強的部分，以提升教師教學效能。

		
數位教材錄製 CAM 影片錄製及應用	飛修科「複合材料修補實習」業師協同教學-亞洲航空公司孫嘉徽領班	飛修科「破壞性檢驗」業師協同教學-歐測公司紀翠菁副理
		
各領域召開教學研究會	專業學習社群-飛修科	專業學習社群-電機科

		
專業學習社群-汽車科	專業學習社群-觀光科	專業學習社群-國文科
		
專業學習社群-數學科	專業學習社群-英文科	國文科公開觀課
		
社會科公開觀課	飛修科公開觀課	汽車科公開觀課
		
數學科公開觀課	英文科公開觀課	觀光科公開觀課

六、效益評估

方案指標/ 校定指標	目標	量化分析	質性分析	自評執行成效
A5 教師參加研習 與進修平均時數	40	38	鼓勵教師參加校內外研習， 教師本年度平均研習時數達 38 小時。	95%
A7 教師參與專業 學習社群的比率	90%	90%	教師透過專業學習社群， 促進資源分享及教學經驗交 流，拓展教師教學視野，提 升教師專業知識、輔導與教 學之能力。	100%
A8 學校每學年校 長及每位教師公開 授課的人數	8	12	各學科及專業群科推動教師 公開授課、教案分享，教師 得以學習優秀教學經驗。	100%
SA4 技專教師協同 教學科目數	11	11	各專業群科邀請技專教師協 同教學，提升學生業界實務 學習的知識及技能。	100%
SB5 學生對學校辦 學認同度	85%	86%	強化辦學績效，提高學生對 學校的認同度。	100%

七、檢討與建議

- (一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。
- (二) 對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

參、各子計畫期末檢核及成果（每個子計畫請填一份）

子計畫編號：106-4

子計畫名稱：建立滾動式校務評鑑改善計畫

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網（<http://203.71.198.29/>）」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊）

計畫編號	106-4	計畫名稱	建立滾動式校務評鑑改善計畫	
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業	
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input checked="" type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能	
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新		
辦理時間	106年08月01日起 至 107年07月31日止			
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目		單 位	
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		0	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數		0	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次		0	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數		0	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數		0	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量		0	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數		0	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數		0	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數		0	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		0	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		0	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次		0	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次		0	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		0	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數		0	個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)		0	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		0	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數		0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數		0	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數		0	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數		0	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次		0	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量		0	台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量		0	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數		0	小時

	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數	20	小時
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	0	人
	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	8	項
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	6	項
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	6	項
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元
本項子計畫之質性檢核(請描述辦理成效及特色)	<p>106-4-1 建立校務發展推廣小組</p> <p>1.擬定校務發展計畫，研訂校務組織章程，成立發展推廣小組及委員會，於每學期召開工作小組會議，以檢討校務發展及優質化輔助方案的推動情形及成效。</p> <p>2.本校於 107 年 3-5 月期間，辦理 10 場校務評鑑發展相關研習，透過研習提升校務評鑑績效。</p> <p>106-4-2 建立校務評鑑改善資料庫</p> <p>1.透過校務發展推廣小組，具體規畫行政及群科改善項目，並記錄至資料庫並依據校務評鑑弱項，規劃可行性之改善計畫，建立改善項目資料庫。</p> <p>2.定期召開會議討論，修正及改善計畫執行成效，以提升校務及專業類科評鑑成績。</p> <p>106-4-3 專業類科評鑑自我檢核計畫</p> <p>1.從資料庫中，進行校務改善計畫，並依據急迫性、可行性安排進行。</p> <p>2.建立檢核機制，建立專業類科評鑑自我檢核表，依據檢核表共同討論並做改善。</p> <p>106-4-4 建立校務評鑑回饋系統</p> <p>1.建立校務評鑑回饋系統，依據行政或群科，由一級主管，對科、組進行檢核，</p> <p>2.檢核後進行修正，再建立下一階段的改善項目。</p>		
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)	改進作法(學校填寫)	
	1.		
	2.		
	3.		
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)	改進作法(學校填寫)	
1.			

	2.			
	3.			
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	教學組長
	姓名	周彥瑄	電話	(07)5613281
	E-mail	s073903143@gmail.com		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2.與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列

二、計畫目標

- 1.建立校務發展推廣小組，針對校務評鑑項目或群科評鑑，建立改善項目資料庫。
- 2.依據校務評鑑弱項，規劃可行性之改善計畫，進行試行，並建立檢核表。
- 3.執行後，建立校務評鑑回饋系統，依據行政或群科，由一級主管，對科、組，進行檢核。
- 4.檢核後，進行滾動式修正，再建立下一階段的改善項目。

三、實施內容工作進度

工作項目			執行月份					106年							107年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7							
1	建立校務發展推廣小組	預定																			
		實際																			
2	建立改善項目資料庫	預定																			
		實際																			
3	校務評鑑檢核表及統計模組	預定																			
		實際																			
4	校務評鑑回饋系統操作	預定																			
		實際																			
		實際																			

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

四、經費執行情形

(一) 106 會計年度(106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：106-4 建立滾動式校務評鑑改善計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	物品費	16,000	16,000	改善專業類科評鑑弱項所需物品
2	材料費	13,000	13,000	改善專業類科評鑑弱項所需材料
經常門總計		(a)29,000	(b)29,000	100.0%(經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
資本門總計		(c)	(d)	%(經費執行率 d/c%)
總經費		(e)29,000	(f)29,000	100.0%(總經費執行率 f/e%)

(二) 107 會計年度(107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：106-4 建立滾動式校務評鑑改善計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	16,000	16,000	校務評鑑發展研習
2	材料費	13,000	12,060	改善專業類科評鑑弱項所需材料
經常門總計		(a)29,000	(b)28,060	96.8%(經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
資本門總計		(c)0	(d)0	0%(經費執行率 d/c%)
總經費		(e)29,000	(f)28,060	96.8%(總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

106-4-1 建立校務發展推廣小組

- 1.擬定校務發展計畫(擬訂近、中、長程校務發展計畫)，研訂校務組織章程。
- 2.成立發展推廣小組及委員會，於每學期召開工作小組會議，以檢討校務發展及優質化輔助方案的推動情形及成效。

106-4-2 建立校務評鑑改善資料庫

- 1.透過校務發展推廣小組，具體規畫行政及群科改善項目，並記錄至資料庫。
- 2.依據校務評鑑弱項，規劃可行性之改善計畫，建立改善項目資料庫。本校於107年3-5月間，辦理校務評鑑發展研習，透過研習提升校務評鑑績效。

106-4-3 專業類科評鑑自我檢核計畫

- 1.從資料庫中，進行校務改善計畫，並依據急迫性、可行性安排進行。
- 2.建立檢核機制，建立專業類科評鑑自我檢核表，依據檢核表共同討論並做改善。

106-4-4 建立校務評鑑回饋系統

- 1.建立校務評鑑回饋系統，依據行政或群科，由一級主管，對科、組進行檢核，
- 2.檢核後進行修正，再建立下一階段的改善項目。

		
<p>如何提升校務評鑑績效研習</p>	<p>校務評鑑分工合作規劃研習</p>	<p>評鑑網站製作分享及實際操作</p>
		
<p>規劃專業學習社群網站研習</p>	<p>各專業類科就業導向專班 委員訪視</p>	<p>各專業類科就業導向專班 委員訪視</p>

六、效益評估

方案指標/ 校定指標	目標	量化分析	質性分析	自評執行成效
B2 校務及專業類科（學校）評鑑各項目成績未達 80 分的比率	60%	60%	定期召開會議討論，修正及改善計畫執行成效，以提升校務及專業類科評鑑成績。	100%
SB4 家長對學校評價	80%	82%	強化辦學績效，提高家長對學校的認同度。	100%
SB5 學生對學校辦學認同度	85%	86%	強化辦學績效，提高學生對學校的認同度。	100%
SB6 專任合格教師比率	70%	80%	持續聘任專任合格教師，合格教師比率逐年提升。	100%

七、檢討與建議

- (一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。
- (二) 對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

參、各子計畫期末檢核及成果（每個子計畫請填一份）

子計畫編號：106-5

子計畫名稱：提高就近入學計畫

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網（<http://203.71.198.29/>）」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊）

計畫編號	106-5	計畫名稱	提高就近入學計畫	
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業	
	<input checked="" type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能	
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新		
辦理時間	106 年 08 月 01 日起 至 107 年 07 月 31 日止			
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目		單 位	
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		0	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數		0	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次		0	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數		0	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數		0	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量		0	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數		21	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數		320	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數		12	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		205	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		52	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次		0	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次		0	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		0	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數		0	個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)		0	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		0	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數		0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數		0	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數		0	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數		0	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次		0	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量		0	台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量		0	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數		0	小時
27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數		0	小時	

	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	0	人
	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元
本項子計畫之 質性檢核(請 描述辦理成效 及特色)	<p>106-5-1 學生性向探索體驗研習營</p> <ol style="list-style-type: none"> 協助國中辦理性向探索體驗，106 學年度辦理國二學生職業試探 12 場、參與科別有汽車科、資訊科、電機科、飛修科、觀光科，共 5 個科別。藉由職業試探，讓學生從實作課程中動手操作，更加了解該科內容，協助學生適性探索。 飛修科辦理國中生手擲機研習營及手擲機比賽，讓學生發掘自己的興趣及從活動中找到樂趣與成就。 與國中合作辦理國三學生技藝教育課程，藉由技藝教育課程，讓學生作為升學進路選讀科系之參考。 <p>106-5-2 就近入學宣導</p> <ol style="list-style-type: none"> 106 學年度辦理國中生到校參觀共 18 場，藉由參觀學校設備，由科主任介紹學校各科專業教室的設備及特色課程、讓學生有進一步認識學校的機會。 106 學年度參加 38 場國中舉辦的生涯博覽會，提供各校所需職群的互動體驗活動，讓國中生從中初步了解各職群學習內容，也提昇國中生對技職教育的了解與興趣。 每年 5 月至國中進行多場入班宣導，由學校教師介紹學校簡介、學校辦學理念、各科設備及課程架構，及未來升學管道及就就業進路，以提升國中就近入學的機會。 本校飛修科協助國中校慶空拍共 10 場，和國中端分享資源建立良好關係，並藉此讓更多學校認識學校飛修科的特色。 <p>106-5-3 職業教育發展趨勢專題講座</p> <ol style="list-style-type: none"> 每學期舉辦技職教育專題講座，協助學生了解職涯規劃方向及職業發展趨勢。 宣導職業教育並建立學生正確的職場觀念，說明合作建教廠商求才活動，由學校篩選有信譽之廠商到校說明。 <p>106-5-4 就近入學優秀獎學金</p> <ol style="list-style-type: none"> 為鼓勵學生就讀本校，於四月底前完成報名，提供每名學生獎學金 4000 元，電機科與光寶科技企業合作，提供品德優良學生每學期獎學金 5000 元。 106 學年度共頒發 205 名新生入學獎金，共 716,000 元。 		
	本項子計畫	執行問題(學校填寫)	改進作法(學校填寫)

執行所遭遇 問題、考評小 組意見及改 進作法(請分 項敘述)	1.			
	2.			
	3.			
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)			改進作法(學校填寫)
	1.			
	2.			
	3.			
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	教學組長
	姓名	周彥瑄	電話	(07)5613281
	E-mail	s073903143@gmail.com		

備註：1. 「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3. 「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

1. 配合教育部即定政策，提高就近入學比率。
2. 引導國中學生適性學習，多元發展，選擇就讀本校，發揮個人潛力。
3. 進入國中端宣導，加強國中老師、學生對本校的認識，鼓勵社區內優秀具學習潛力之學生就近入學，以提高社區學生就近入學比例。
4. 建立獎勵制度，鼓勵社區內優秀學生選讀本校，提供升學或技能檢定輔導，鼓勵學生努力向學，縮短城鄉教育差距。

三、實施內容工作進度

工作項目		執行月份	106 年					107 年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	學生性向探索體驗研習營	預定													
		實際													
2	就近入學宣導	預定													
		實際													
3	職業教育發展趨勢專題講座。	預定													
		實際													
4	就近入學優秀獎學金	預定													
		實際													
		實際													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

四、經費執行情形

(一) 106 會計年度(106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：106-5 提高就近入學計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	印刷費	28,880	30,310	文宣
經常門總計		(a) 28,880	(b) 30,310	105.2%(經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
資本門總計		(c) 0	(d) 0	0%(經費執行率 d/c%)
總經費		(e) 28,880	(f) 30,310	105.2%(總經費執行率 f/e%)

(二) 107 會計年度(107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：106-5 提高就近入學計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	印刷費	28,880	35,000	文宣(招生簡章、海報)
經常門總計		(a) 28,880	(b) 35,000	121.5%(經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
資本門總計		(c) 0	(d) 0	0%(經費執行率 d/c%)
總經費		(e) 28,880	(f) 35,000	121.5%(總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

106-5-1 學生性向探索體驗研習營

1. 運用本校資源，協助國中辦理性向探索體驗，106 學年度辦理國二學生職業試探 12 場，讓學生從實作課程中動手操作，更加了解該科內容，協助學生適性探索，發掘學生的興趣。
2. 與國中合作辦理國三學生技藝教育課程，藉由技藝教育課程，讓學生作為升學進路選讀科系之參考。

106-5-2 就近入學宣導

1. 106 學年度辦理國中生到校參觀共 18 場，藉由參觀學校設備，由科主任介紹學校各科專業教室的設備及特色課程、讓學生有進一步認識學校的機會。
2. 106 學年度參加 38 場國中舉辦的生涯博覽會，提供各校所需職群的互動體驗活動，讓國中生從中初步了解各職群學習內容，也提昇國中生對技職教育的了解與興趣。
3. 每年 5 月至國中進行多場入班宣導，由學校教師介紹學校簡介、學校辦學理念、各科設備及課程架構，及未來升學管道及就業進路，以提升國中就近入學的機會。
4. 本校飛修科協助國中校慶空拍共 10 場，和國中端分享資源建立良好關係，並藉此讓更多學校認識學校飛修科的特色。

106-5-3 職業教育發展趨勢專題講座

1. 每學期舉辦技職教育專題講座，協助學生了解職涯規劃方向及職業發展趨勢。
2. 宣導職業教育並建立學生正確的職場觀念，說明合作建教廠商求才活動，由學校篩選有信譽之廠商到校說明。

106-5-4 就近入學優秀獎學金

1. 為鼓勵學生就讀本校，於四月底前完成報名，提供每名學生獎學金 4000 元。
2. 電機科與光寶科技企業合作，提供品德優良學生每學期獎學金 5000 元。

		
<p>觀光科辦理國中職業試探</p>	<p>飛修科辦理國中職業試探</p>	<p>電機科辦理國中職業試探</p>
		
<p>汽車科辦理國中職業試探</p>	<p>資訊科辦理國中職業試探</p>	<p>學生性向探索體驗研習營- 電機科</p>



飛修科辦理航空科技體驗營



飛修科辦理手擲機研習營



飛修科辦理手擲機比賽



電機科辦理國三生技藝教育課程



汽車科辦理國三生技藝教育課程



國中生到校參觀-電機科



國中生到校參觀-汽車科



國中生到校參觀-飛修科



飛修科協助後勁國中社團活動



明華國中就近入學宣導



新興高中國中部技職教育宣導-職業萬花筒活動



協助文府國中校慶空拍



六、效益評估

方案指標/ 校定指標	目標	量化分析	質性分析	自評執行成效
B1 高一新生適性 就近入學率	50%	52%	加強社區國中就近入學宣 導，辦理國中生職業試探、 升學博覽會、入班宣導及到 校參觀等活動，提高就近入 學率。	100%
SB1 高一日校新生 註冊人數比率	80%	80%	校定招生人數為 314 人，高 一註冊人數為 314 人，比率 為 100%	100%
SB2 高一日校新生 免試入學比率	85%	23%	高一註冊人數為 314 人，免 試入學佔 23%，學校自招 77%	27%
SB3 參與國中端升 學進路宣導 活動次數	40 場	38 場	參與國中端升學進路宣導活 動 38 場，包括升學博覽會及 到校參觀(106 年 2 月-106 年 5 月)。	95%

七、檢討與建議

- (一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。
- (二) 對高職優質化輔助方案之檢討與建議。