高雄市學生學習歷程檔案系統 操作手冊

授課教師

目錄

1.	首頁	₹		1
	1.1	功能列	jj	1
		1.1.1	登入	1
2.	教師	丁 資料檔案	<櫃	2
	2.1	學生學	學習成果	3
		2.1.1	授課班級資料(授課老師)	3
		2.1.2	認證學習成果(授課老師)	3
		2.1.3	審核學生自主學習計畫	8
	2.2	教師權	當案櫃	9
		2.2.1	設定目錄項目(第一次使用請先設定)	10
		2.2.2	基本資料	11
		2.2.3	課程設計與教學	12
		2.2.4	班級經營與輔導	13
		2.2.5	研究發展與進修	14
		2.2.6	敬業精神與態度	15
		2.2.7	其他	16
		2.2.8	教師教學檔案電子檔	17

1. 首頁

1.1 功能列

1.1.1 登入

● 請使用透過校務第	系統登人 ————————————————————————————————————					
高雄市政府教育局		首頁	學習歷程檔案櫃	系統操作說明	Q&A 管	建區 登入
	請選擇登 管理區登入		「政系統登 <i>入</i>			×
						Close
請輸入您在	E校務系統的	1帳密	,以登	《入學	習月	歷程
行政區:譚	5選 擇▼					
學校:譚	5選 擇▼					
帳 號:[
密 碼:						
驗證碼:	USLI	1				
	登入 清除	忘記	密碼			
八 高雄市政府教育局		首頁 教師:	資料檔案櫃 系統	操作說明 Q&	A 管理區	王峰 老師

2. 教師資料檔案櫃







高雄市政府教育局 校務系統中心 高雄市立高雄高級商業學校 地址:800 高雄市新興區五福二路3號

電話: (07)226-9975 轉1135 服務信箱: storxservice@oneplus.

服務信箱:storxservice@oneplus.com.tw 服務時間:週一至週五 08:30-17:00



進入教師資料檔案櫃會跳出

教師教學檔案電

2.1 學生學習成果

2.1.1 授課班級資料(授課老師)

● 查詢授課班級之學生學習成果統計數量。如下圖



2.1.2 認證學習成果(授課老師)

查詢學生學習成果認證狀態。如下圖



- 認證學生學習成果步驟。如下圖
- 須先檢視檔案









 學年度:
 107
 學期:
 1

 科目名稱:
 探索生命世界的數學祕密→
 認證狀態:
 通過(未發佈)

 你我都是公民科學家
 學生:

 送出日期:
 107/12/25 16:18:35
 認證日期:

 成果檔案:
 檢視檔案

認證 🔻

發佈



學生:

學年度: 107 學期: 1

科目名稱: 探索生命世界的數學祕密- 認證狀態: 不通過(未發佈)

你我都是公民科學家

送出日期: 107/12/25 16:18:35 認證日期:

成果檔案: 檢視檔案

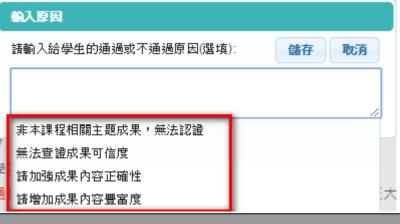
批次認證功能點選 後跳出如下選取框,可選擇 或 取消全選 或



● 選取後如下圖,點選認證選擇通過/不通過。



● <u>輸入不通過原因</u>可以點選 後 (非必填),如下圖。選擇預設原因或是自行輸入原因後按下 儲存。



學年度: 107 學期: 2 科目名稱: 數學乙 認證 🔻 認證狀態: 不通過(未發佈) 學生: 三年一班 29號 王大明 發佈 108/06/25 15:56:42 送出日期: 認證日期: 文件檔案: 檢視檔案 (已讀) 輸入 原因: 非本課程相關主題成果,無法認證

■ 認證後可以兩種方式發佈結果,請務必點選發佈,才算完成學生認證。

■ 方式一:單一發佈。

■ 方式二:批次全部發佈。

抽回



● 發布後可於審核期間內使用抽回重新審核

學年度: 111 學期: 2

科目名稱: 數學乙

送出日期: 112/02/20 10:12:40 認證日期: 112/02/23 16:01:30

文件檔案: 檢視檔案 (已讀)

2.1.3 審核學生自主學習計畫

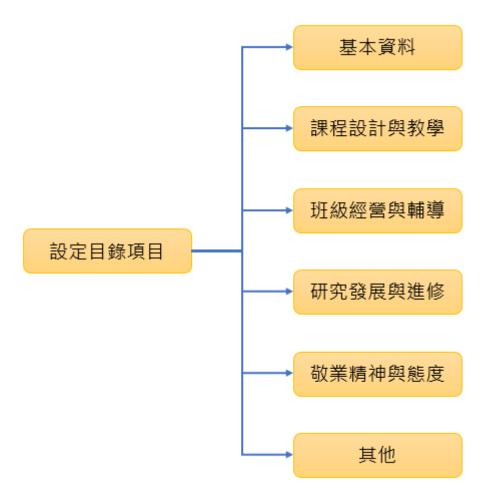
● 此作業為學生送出自主學習計畫後,教師認證須檢視檔案後(已讀)才能認證。

	學生自主	學習計劃	畫審核	
學年度 💙	學期	· ·	待認證 🗸	查詢
班級 🗸	學科主題			
全部發佈:1				
學年度: 108		學期:	2	
學科主題: 國文				初級
認證狀態: 待認證		學生:	三年一班 29號 王大明	
_ 送出日期: 109/04/28 09	9:39:09	認證日期:		發佈
檢視檔案: 檢視檔案(已記	責)			

● 認證通過/不通過時此狀態為暫定·教師可隨時調整·點選 後不可修改認證狀態及學生收到認證結果,可選擇單一【發佈】或是【全部發佈】。

		學生問	自主學習	計	畫審核	
學生	≢度 ∨		學期 🗸		待認證 🗸	查詢
Ī	妊級 🗸	學科主題				
全部發佈:2						
學年度: 學科主題:	108		學	題期:	2	
罗科王超· 認證狀態: 送出日期: 檢視檔案:	超炎 通過(未發化 109/04/28 檢視檔案 (i	09:39:09	認證日	≜生:]期:	三年一班 29號 王大明	認證▼

2.2 教師檔案櫃



2.2.1 設定目錄項目(第一次使用請先設定)

此功能可以複製預設子類別到指定學年度。



尚未設定檔案櫃項目的年度才可以複製 請輸入要將預設的檔案櫃項目複製到哪一年度的設定裡

- 輸入學年度
- 新增檔案櫃目錄項目。如下圖

*學年度:	107	*檔案櫃:	基本資料
*子類別:	基本資料3	*子櫃順序:	3
*是否呈現:	是 >		
		儲存	

● 設定後如下圖。

檢視	學年	檔案櫃	子類別	子櫃順序	是否呈現	刪除
٩	107	基本資料	基本資料1	1	否	-
۵	107	基本資料	基本資料2	2	是	â
۵	107	課程設計與教學	課程	3	是	-
۵	107	班級經營與輔導	班級	4	是	â
٩	107	基本資料	基本資料3	3	是	-

2.2.2 基本資料

● 新增/檢視基本資料檔案櫃。如下圖



2.2.3 課程設計與教學

● 新增/檢視課程設計與教學。如下圖



2.2.4 班級經營與輔導

● 新增/檢視班級經營與輔導檔案櫃。如下圖



2.2.5 研究發展與進修

● 新增/檢視研究發展與進修檔案櫃。如下圖



2.2.6 敬業精神與態度

● 新增/檢視敬業精神與態度檔案櫃。如下圖



2.2.7 其他

● 新增/檢視其他檔案櫃。如下圖



2.2.8 教師教學檔案電子檔

- 教師可將檔案櫃內容匯成 PDF 電子檔。
- 可選擇自行上傳封面/選擇預設 5 種封面。



● 點選【列印教學檔案電子檔】後產生之 PDF 畫面如下:



目錄
一、課程設計與教學
檔案櫃21
二、研究發展與進修
檔案櫃415